



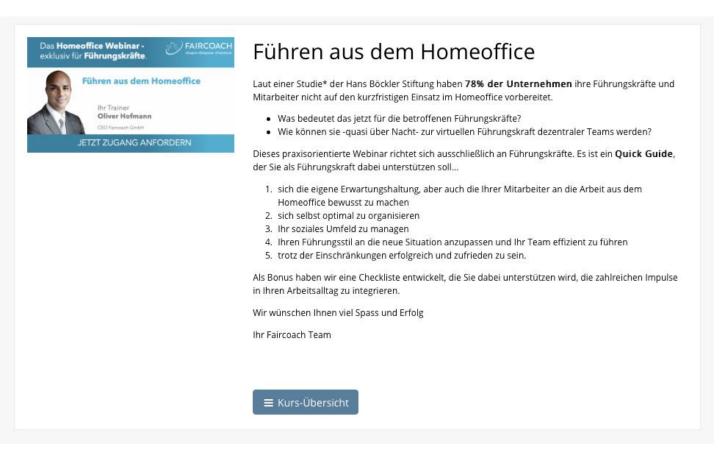
Virtuelle Weiterbildung für Ihre Organisation

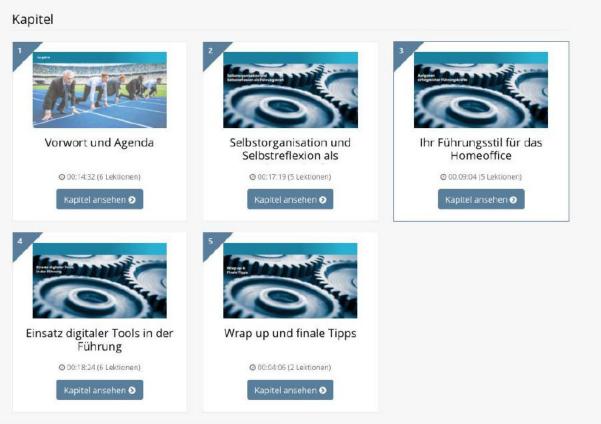
### **E-Learning**

Erhalten Sie in schlüsselfertigen Online-Kursen fundiertes Wissen oder kompakte Impulse durch fokussierte Learning-Nuggets.

Managen Sie Ihre Lernzeiten und Ihr Tempo selbst und ortsunabhängig.

Nutzen Sie unser fertiges Angebot oder lassen Sie sich von uns exakt maßgeschneiderte Lerneinheiten produzieren.





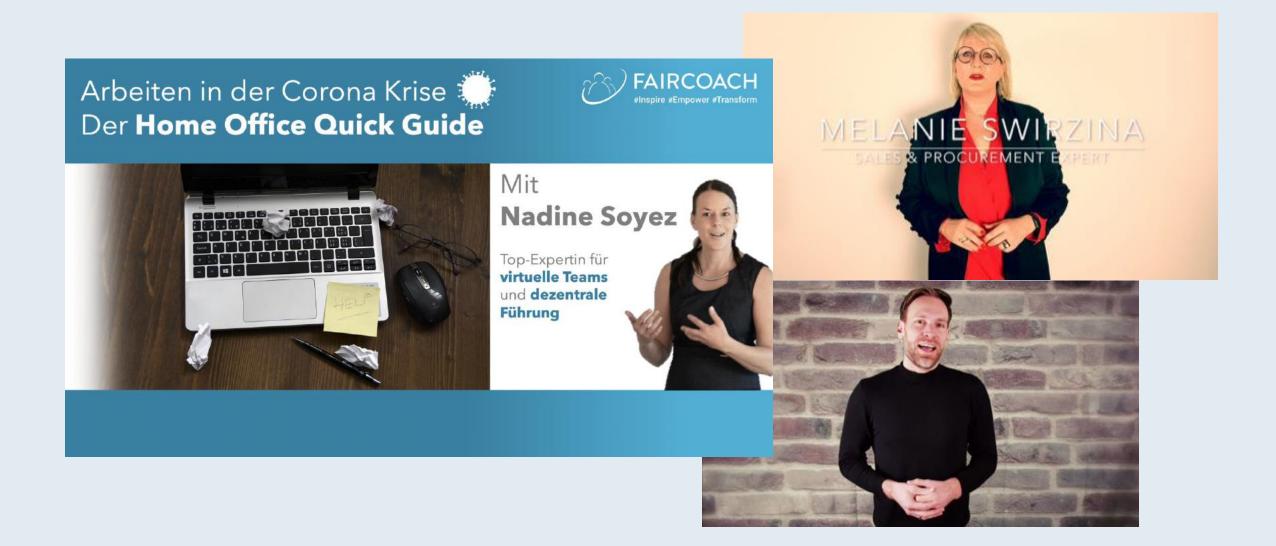


### Live-Webinare und Online Schulungen

Nehmen Sie an den Faircoach-Webinaren teil oder erhalten Sie professionell moderierte Live-Webinare - passend zu Ihrem Bedarf.

Profitieren Sie dabei von moderner Methodenvielfalt und top qualifizierten Trainern .

Schulen Sie große Gruppen mit standardisierten Live-Online Schulungen und sparen Sie so Zeit und gewinnen Flexibilität.



# **Online-Training, Coaching und Workshops**

Nutzen Sie praktische Online-Trainings zur dezentralen Kompetenzvermittlung.

Steigern Sie Ihren Lernerfolg durch virtuelle Transfercoachings oder lösen Sie individuelle Herausforderungen durch individuelle Online-Coachings. Erarbeiten Sie gemeinsam mit den Faircoach-Experten Lösungen zu komplexen Themenstellungen in interaktiven virtuellen-Workshops.



### Ausbildung zum zertifizierten Online-Trainer

Entwickeln Sie auch intern die Kompetenz Schulungsinhalte anzubieten und lernen Sie virtuelle Trainings wirkungsvoll und aktivierend zu gestalten. Geben Sie Ihr Wissen digital an Ihre Mitarbeiter.

Sie erhalten ein fundiertes Methodenwissen sowie eine Einführung in gängige Instrumente für erfolgreiche virtuelle Inhaltsvermittlung.

# Personalentwicklung in der Corona Krise





# Ausbildung zum Online Trainer

Mit
Uta Fröschen
Top-Expertin für
Online-Training und
Webinarentwicklung



### **Themenübersicht**

Unsere Kernthemen für Ihre virtuelle Weiterbildung

Leadership und virtuelle Führung

**Agile Methoden** 

**Change Management und Transformation** 

Kommunikation und Konfliktmanagement

Persönlichkeitsentwicklung

Sales und Verhandlung

**Projektmanagement** 

Selbstmanagement/Resilienz





# Unsere Online Qualifizierungen Einstieg in die Führungsrolle

Neu in der Führungsrolle, oder vom Kollegen zur Führungskraft: Setzen Sie sich aktiv mit Ihrem Rollenwechsel auseinander und positionieren Sie sich damit klar in Ihrem Team. Sie wissen, welche neuen Aufgaben, Verantwortlichkeiten, Kompetenzen zu Ihrer Rolle als neue Führungskraft gehören und kennen mögliche Stolpersteine. Dadurch werden Sie im Handeln und Auftreten klarer und zielgerichteter.

### **INHALTE ZUM TRAINING**

- Vom Kollegen zur Führungskraft: Akzeptanz schaffen, Stolpersteine erkennen
- Unterscheidung von Führungs-, Management- und Fachaufgaben
- Die Rolle als Coach: aktives Zuhören, Frage- und Feedbacktechniken, effektives Delegieren
- Die Rolle als Umsetzer: lösungsorientierter Umgang mit Fehlern
- Priorisierungs- und Entscheidungsfähigkeit stärken
- Verantwortungsbewusstsein schärfen
- Festlegung von Verantwortlichkeiten und Schnittstellen

### **IHR NUTZEN**

Sie setzen sich aktiv mit dem Rollenwechsel auseinander und positionieren sich in Ihrem Team. Sie wissen, welche neuen Aufgaben, Verantwortlichkeiten, Kompetenzen zu Ihrer Führungsrolle gehören und kennen mögliche Stolpersteine, insbesondere hinsichtlich des Wechsels vom Kollegen zur Führungskraft. Dadurch werden Sie im Handeln und Auftreten klarer. Es fällt Ihnen leichter, Verantwortungen und Schnittstellen zu definieren und zu wissen, was zu Ihren Aufgaben zählt, und was nicht. Sie entwickeln eine positive, vertrauensvolle und offene Grundhaltung in der Zusammenarbeit mit Ihren Mitarbeitern. Sie werden offen gegenüber Feedback, können dieses für Ihre Entwicklung als Führungskraft gewinnbringend nutzen und lernen selbst, wie Sie anderen wertschätzendes Feedback geben.

# Unsere Online Qualifizierungen Digital Leadership

Sie sind eine (angehende) Führungskraft, Projektleiter oder Geschäftsführer? Sie möchten Ihre Organisation agil aufstellen und benötigen neue Ideen? Ihre Mitarbeiter fordern neue Verhaltensweisen? Oder Ihre eigene agile Transformation steckt gerade fest? Dann ist das Seminar "Digital Leadership" eine gute Wahl.

#### **INHALTE ZUM TRAINING**

- Agiles Manifest und agile Werte
- Überblick über Lean, Kanban, Scrum, Design Thinking
- Die Rolle von Führung im agilen Kontext
- Servant Leadership
- Empathie und Agile Kommunikation
- Achtsamkeit in der Mitarbeiterführung
- Agile Organisationsentwicklung
- Selbstorganisation vs. unternehmerische Verantwortung
- Grenzen agiler Systeme

### **IHR NUTZEN**

Setzen Sie nötige Veränderungen im Unternehmen effektiv und nachhaltig um. Lernen Sie situativ flexibel auf Herausforderungen und Widerstände zu reagieren. Entdecken Sie durch Change Management Ressourcen, die erfolgreicher machen.

# Unsere Online Qualifizierungen Führen ohne Vorgesetztenfunktion

Während früher die meisten Unternehmen stark hierarchisch geprägt waren, finden sich heute immer öfter flache Hierarchien, in denen es trotzdem bestimmte Regeln für das Miteinander geben muss. Gestalten Sie mit lateraler Führung eine erfolgreiche Zusammenarbeit.

### **INHALTE ZUM TRAINING**

- Ergebnisorientierte klare Delegation von Aufgaben
- Autorität schaffen durch persönliche und soziale Kompetenzen
- Situativ führen und Potenziale der Mitarbeiter nutzen
- Erlernen von konstruktiver und motivierender Gesprächsführung
- Verantwortung annehmen und verantwortlich sein
- Sicherung von Anerkennung und Akzeptanz als Führungskraft

### **IHR NUTZEN**

Sie setzen sich mit Ihrer Führungsrolle auseinander, reflektieren Ihr Selbst- und Fremdbild und gewinnen dadurch mehr Sicherheit in Ihrem Auftreten und Ausüben der Führungsfunktion. Ihre Durchsetzungskraft wird gestärkt und Sie Iernen Ihren Handlungsspielraum noch besser kennen.

### Unsere Online Qualifizierungen Führungsaufgaben und -instrumente in der Praxis

Eine Führungskraft muss jederzeit souverän und flexibel auf verschiedenste Herausforderungen reagieren können und sich ihrer Verantwortung bewusst sein. Bringen Sie verschiedene Aufgaben und Verantwortungsbereiche in Einklang und garantieren Sie so eine optimale Zusammenarbeit mit Ihren Mitarbeitern.

### **INHALTE ZUM TRAINING**

- Führungsaufgaben und Führungsprinzipien erkennen
- Ziele vereinbaren und kontrollieren
- Wertschätzende und konsequente Mitarbeitergespräche führen
- Erwartungshaltungen kennen und überprüfen
- Zielgerichtete Delegation von Aufgaben
- Führungsstärken und Führungsschwächen reflektieren
- Führungsstile unterscheiden und ihre Auswirkungen erkennen

### **IHR NUTZEN**

Gestalten Sie Ihre Führungsrolle effektiv, in dem Sie authentisch bleiben und sich erfolgreich positionieren. Stärken Sie Ihre Sicherheit und Souveränität im Umgang mit Mitarbeitern und Vorgesetzen und klären Sie Ihre eigene Führungsrolle. Reflektieren Sie Ihre eigene Führungskompetenz.

### Unsere Online Qualifizierungen Individuell und wertschätzend führen

Die heutigen Anforderungen an Führungskräfte sind hoch. Zusätzlich zu fachlichem und methodischem Können, ist die Fähigkeit Beziehungen zu gestalten und die sozialen Aspekte im eigenen Handeln zu reflektieren, von großer Bedeutung. Lernen Sie individuelle und empathische Führung!

### **INHALTE ZUM TRAINING**

- Förderung der Motivation, Leistung und der Gelassenheit
- Erkennen, welche die eigenen, individuellen Antreiber und die der Mitarbeiter sind
- Individuelle Führung durch fördern von Potenzialen und Stärken der Mitarbeiter
- Erlernen einer typgerechteren und effizienteren Kommunikation
- Durch Achtsamkeit Veränderungen und Belastungen der Mitarbeiter erkennen
- Zusammenhang zwischen Wertschätzung, Gesundheit und Anerkennung verstehen

### **IHR NUTZEN**

Sie erweitern Ihre Kompetenz als Führungskraft durch wertschätzende, empathische Kommunikation und erreichen somit mehr Raum für Handlungsfähigkeit, Motivation und Initiative Ihrer Mitarbeiter. Sie nutzen zukünftig die persönlichen Werte- und Antreiberstrukturen.

### Unsere Online Qualifizierungen Mein Team virtuell führen – Höchstleistung auf Distanz

Die Arbeitswelt verändert sich. Neue Arbeitsweisen etablieren sich, angetrieben durch die Digitalisierung und Globalisierung. Sie und Ihr Team arbeiten gerade im Home Office, arbeiten an verteilten Standorten. Wichtige Erfolgsfaktoren für erfolgreiches virtuelles Führen sind eine vertrauensvolle Kooperation, Kommunikation und eine hohe soziale Bindung. Sie erfahren, was Sie und Ihr Team tun können, um ihr Team motiviert, effektiv und leistungsfähig zu erhalten.

### **INHALTE ZUM TRAINING**

- Führungsverhalten auf Distanz Kooperation und Augenhöhe
- Team- und Kommunikationsregeln die Teamcharta
- Vertrauen in das virtuelle Team und Zusammenarbeit stärken
- Selbststeuerung des Teams erhöhen
- Konflikte: Prävention und Deeskalation aus der Ferne
- Selbstführung der Führungskraft: Struktur, Leistungskurve, managen von Mehrfachbelastungen (Familie und Beruf

### **IHR NUTZEN**

Sie erhalten Impulse und Wege die Herausforderungen virtueller Teams gekonnt zu meistern und die Chancen zu nutzen. Ziel ist es, über Wissenserweiterung, Erfahrungsaustausch und Selbstreflexion die eigenen Führungskompetenzen zu stärken. Wir zeigen praxisnahe Modelle auf und bringen sie in den Austausch.

# Unsere Online Qualifizierungen Mein digitaler Arbeitsplatz

Um den Wechsel von einer alten zu einer digitalen Arbeitsweise zu erleichtern, ist es wichtig die Vorteile und den Nutzen für die Mitarbeiter herauszustellen. Dabei wird aufgezeigt, wie die unterschiedlichen Kollaborationstools, die eigene Arbeit erleichtern, Prozesse unterstützen, die Kommunikation, Wissensaustausch und die Zusammenarbeit effizienter und einfacher gestalten.

#### **INHALTE ZUM TRAINING**

### Die Zukunft der Zusammenarbeit

- Traditionelle Arbeitsweise versus Digitaler Arbeitsweise (Begriffe, Abgrenzung, Change, Auswirkung auf Prozesse)
- Grundlagen erfolgreicher digitaler Zusammenarbeit
- Bedeutung für mich als Person, Team, Unternehmen
- Überblick über die wichtigsten Tools, deren Funktionen und Zusammenspiel in der Systemlandschaft zur kollaborativen Zusammenarbeit

### Gestaltung digitaler und dezentraler Zusammenarbeit in der Praxis

- Einsatzszenarien für kollaborative Tools und deren Funktionen (was für welchen Zweck am besten genutzt wird)
- Tools und deren Nutzen im Arbeitsalltag (Erleichterung/Verbesserung Kommunikation, Wissensaustausch, etc.)
- So sieht mein digitaler Arbeitsplatz aus (Aufzeigen eines Frameworks/Bespiel)

### **IHR NUTZEN**

Die Teilnehmer haben im Anschluss an das Training ein klares Verständnis über den Einsatz verschiedener Tools für die digitale Zusammenarbeit. Sie kennen die verschiedenen Tools mit deren Verknüpfungen/Zusammenspiel und wissen, wann sie diese an besten einsetzen.

### Unsere Online Qualifizierungen Führen auf Distanz: nicht nur in Zeiten von Home Office

Nach diesem Training fühlen Sie sich noch sicherer in Ihrer Rolle als Führungskraft, egal, ob Ihre Mitarbeiter im Home Office sind oder an verschiedenen Standorten im In- und Ausland eingesetzt sind. Sie wissen, worauf Sie als Führungskraft achten müssen, damit das Team als Team zusammenfindet und zusammenbleibt – von forming bis performing und Sie erfahren, welche Unterschiede es in der Kommunikation bei virtuellen Teams gibt.

### **INHALTE ZUM TRAINING**

- Einsatz digitaler Tools virtuelle Besprechungen führen
- Kommunikation steuern in virtuellen Teams
- Definition und Formen von virtuellen Teams
- Chancen und Herausforderungen der virtuellen Zusammenarbeit erkennen
- Effizienz und Transparenz im virtuellen Team fördern
- Feedback- und Mitarbeitergespräche in virtuellen Teams führen
- Die Teamentwicklung aus der Ferne stärken
- Konflikte aus der Distanz erkennen und konstruktiv bearbeiten.

### **IHR NUTZEN**

Erkennen Sie die Erfolgsfaktoren für die Führung in virtuellen Teams und gestalten Sie eine produktive und vertrauensvolle Zusammenarbeit mithilfe moderner Kommunikationsmittel.

# Unsere Online Qualifizierungen Kollegiale Führung

Führung ist viel zu wichtig, um sie nur einige exklusiven Führungskräften zu überlassen. Gerade in Zeiten von neuen Arbeitsmodellen, Remote-Führung und Home-Office ist eine verteilte Führung nicht mehr weg zu denken. Doch wie gelingt es, dass Ihre Mitarbeiter Verantwortung übernehmen und Aufgaben eigenständig treiben? Gestalten Sie einen Entwicklungsprozess für Ihre Teams und Führungskräfte nach den Ideen der Kollegialen Führung. So entwickeln Sie Intrapreneurship und bauen Silos ab.

#### **INHALTE ZUM TRAINING**

- Förderung der Motivation, Leistung und der Gelassenheit
- Erkennen, welche die eigenen, individuellen Antreiber und die der Mitarbeiter sind
- Individuelle Führung durch fördern von Potenzialen und Stärken der Mitarbeiter
- Erlernen einer typgerechteren und effizienteren Kommunikation
- Durch Achtsamkeit Veränderungen und Belastungen der Mitarbeiter erkennen
- Zusammenhang zwischen Wertschätzung, Gesundheit und Anerkennung verstehen

### **Ihr Nutzen**

Sie erweitern Ihre Kompetenz als Führungskraft durch wertschätzende, empathische Kommunikation und erreichen somit mehr Raum für Handlungsfähigkeit, Motivation und Initiative Ihrer Mitarbeiter. Sie nutzen zukünftig die persönlichen Werte- und Antreiberstrukturen.

# Unsere Online Qualifizierungen Teamentwicklung

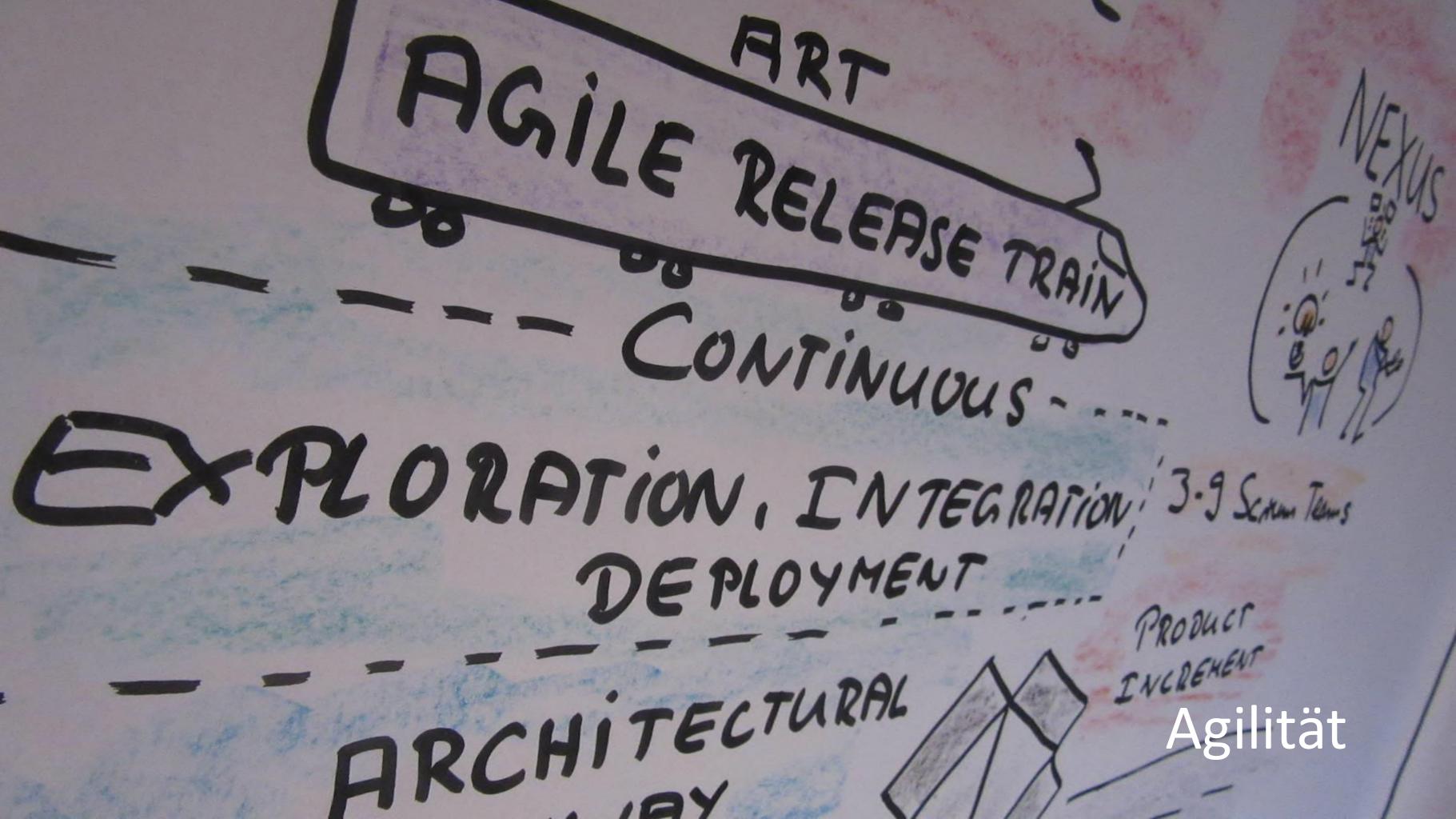
Ob virtuelle Teams oder Teams, die vorrübergehend nicht zusammen kommen können, die vertrauensvolle Zusammenarbeit und der konstruktive Umgang miteinander sind essentiell für erfolgreiche Zusammenarbeit. Vertrauen aufbauen und ein gemeinsames Selbstverständnis zu entwickeln ist daher besonders wichtig. Hierfür können Sie online-Teamentwicklung einsetzen genauso wie online-Retrospektiven.

#### **INHALTE ZUM TRAINING**

- Eigene Bedürfnisse, Ziele und Visionen kennen lernen
- Vergleichen von Selbstbild und Fremdbild, um die Stärken wirkungsvoller im Beruf einzusetzen und Wachstumsbereiche bewusst steuern zu können
- Vorlieben, Werte der Kollegen und Vorgesetzten besser einschätzen und die Beziehungen zu diesen verbessern
- Kennenlernen der unterschiedlichen Team Rollen und Team Typen
- Erhalten von Handlungsimpulsen, die zum unternehmerischen Erfolg beitragen
- Das Synergiepotenzial des Teams ausschöpfen

### **Ihr Nutzen**

Sie lernen, mögliche Potenziale eines Teams zu erkennen und freizusetzen. Ihr Weitblick und Ihre Flexibilität in Bezug auf die Begleitung von Teamprozessen wird trainiert. Sie lernen grundlegende Faktoren eines Erfolgsteams kennen und die Gestaltung und Durchführung einer erfolgreichen Teamentwicklung.



# Unsere Online Qualifizierungen Überblick Agile Methoden

Sie sind agiler Einsteiger und interessieren sich für Agilität oder Sie denken darüber nach, agile Methoden in Ihrem Team anzuwenden? Sie benötigen einen Überblick, welche Methoden es gibt und wo man was einsetzt? Sie würden gerne agil arbeiten, aber Ihre Unternehmensstruktur lässt das nicht zu? Dann ist das Überblick-Seminar "Agile Methoden" genau das Richtige.

### **INHALTE ZUM TRAINING**

- Agilität als grundlegende Haltung
- Agile Denkweisen, Vorteile, sowie Grenzen agiler Methoden kennenlernen
- Überblick Agile Methoden wie Lean, Kanban, Scrum, Extreme Programming und SWARM, sowie skalierte agile Frameworks wie Nexus und SAFe
- Praktizieren von Agilität anhand von Anwendungsfällen unter Berücksichtigung wichtiger Aspekte sowie Fehlerquellen bei der konkreten Implementierung
- Entwickeln von Agilität im Innovationsmanagement: Grundlagen von Design Thinking und Lean Startup Methoden, iteratives Vorgehensmodell und Kunden-/Nutzerfokus
- Aufbau und Leitung einer agilen Einheit

### **IHR NUTZEN**

Driving agile Innovation: Ein praxisnahes Training anhand von konkreten Beispielen und eigenen Ideen der Teilnehmer. Erlernen Sie als Teilnehmer die methodischen Aspekte und entwickeln Sie Begeisterung für Agilität, Innovation, kreatives Ausprobieren und das Sammeln neuer Erfahrungen.

### Unsere Online Qualifizierungen Scrum

SCRUM ist wohl die mit Abstand am stärksten verbreitete agile Methode im Markt. In diesem Training erhalten die Teilnehmer einen ersten Überblick und lernen die einzelnen Rollen, Events und Artefakte kennen. Gleichzeitig werden die Abläufe in kleinen Übungen vertieft, sodass alle notwendigen Grundlagen praxisnah und lebhaft innerhalb von einem Tag vermittelt werden.

#### **INHALTE ZUM TRAINING**

- Einstieg: Agiles vs. klassisches Vorgehen im Projekt
- Agilität braucht Disziplin
- Selbstorganisieren vs. planlos
- Der Ablauf einer Iteration im Überblick
- Rollenverständnis: Das gesamte Scrum Team im Überblick
- Scrum Master
- Product Owner als Stakeholder-Vertreter und Wertmaximierer
- Das selbstorganisierende Entwicklerteam
- Artefakte: Product Backlog, Sprint Backlog, Vision uvm.

### **IHR NUTZEN**

Dieser Kurs bietet den perfekten Einstieg für angehende Teammitglieder und Interessierte in die agile Welt.

### Unsere Online Qualifizierungen New Work

Das Konzept von New Work vertritt die Meinung, dass der Menschen ins Zentrum der Betrachtung rücken muss, in dem man drei zentralen Werte in den Fokus stellt: Selbstbestimmung, Freiheit und Teilhabe an der Gemeinschaft. Der Mensch soll Freiräume zur persönlichen Entfaltung bei der Arbeit finden. Hier braucht es mehr! New Work ist ein langer und tiefgreifender Prozess, der neue Strukturen, Methoden, Arbeitsmodelle auf den Plan ruft. Neue Raumkonzepte werden hierbei genauso gefordert, wie eine grundsätzlich neue Haltung zur Arbeit.

### **INHALTE ZUM TRAINING**

- Einstieg: Was ist New Work Grundgedanke, Motivation und Prinzipien
- Agiles Arbeiten, Digitale Transformation und andere Megatrends im Kontext
- Übersicht: Mensch und Arbeitskraft
- Motivation und Inspiration von Mitarbeitern
- Moderne Arbeitsmethoden
- Führung und Leadership 4.0
- Raumkonzepte und Collaboration
- Aufgaben und Kompetenzen: Kommunikation, Konfliktfähigkeit & Empathie
- Querdenken, systemisches Denken und Intrapreneurship
- Führung, Selbstführung und Entscheidungsfähigkeit
- New Work erfolgreich implementieren: Vorgehensweise, Dauer und Hürden
- Die ersten Schritte meistern und worauf man achten sollte

### **IHR NUTZEN**

Dieser Kurs vermittelt einen Überblick und Kompetenzen, um New Work erfolgreich im Unternehmen zu implementieren.

# Unsere Online Qualifizierungen Design Thinking und Innovationsmanagement

Als Innovationsmanager oder jemand, der eine innovative Geschäftsidee vorantreiben möchte, wissen sie, wie schwierig das sein kann. Oft stehen die eigenen Unternehmensprozesse dagegen und das Management unterstützt unsichere Projekte nur widerstrebend. In diesem Workshop erlernen Sie erprobte und wirkungsvolle Methoden, um kreative Innovationsideen und Chancen zu erkennen und diese ohne großes finanzielles Risiko am Markt zu testen. Sie erkennen die Erfolgsfaktoren, um ambitionierte und zukunftsweisende Projekte voranzutreiben.

### **INHALTE ZUM TRAINING**

- Durchlaufen der Phasen eines Design Thinking Prozesses:
- Verstehen Beobachten Sichtweise definieren Ideen finden Prototypen entwickeln Test
- Entwicklung ganzheitlicher, am Nutzer orientierten Lösungsideen in kurzer Zeit
- Effizient vorgehen, um außergewöhnliche Ideen zu entwickeln
- Ideen prototypisch umsetzen und diese direkt am Nutzer testen
- Verankern der gewonnenen Denkweise im Unternehmen

### **IHR NUTZEN**

Mit Design Thinking haben Sie die Möglichkeit agil und nutzerzentriert zu arbeiten, lange Prozesse zu verkürzen und versteckte Potentiale in Mitarbeitern und Unternehmen freizusetzen.

# Unsere Online Qualifizierungen Ambidextrie in der agilen Arbeitswelt

Viele Führungskräfte stehen vor der Herausforderung, ihr Unternehmen agiler und innovativer zu machen. Dabei geraten sie in ein Spannungsfeld zwischen Stabilität und Veränderung. Ambidextrie bedeutet mit zwei Geschwindigkeiten gleichzeitig ein Unternehmen effizient und flexibel zu führen.

### **INHALTE ZUM TRAINING**

- Exploitation und Exploration
- Konflikte und Spannungen managen
- Strukturelle Ambidextrie
- Kontextabhängige Ambidextrie
- Langfristige Anpassungsfähigkeit gewinnen
- Wandel der Unternehmenskultur zur agilen Organisation

### **IHR NUTZEN**

Im Workshop lernen Sie sich im Spannungsfeld zwischen Stabilität und Veränderung sicher zu bewegen. Bestehende Geschäfte können stabilisiert werden und gleichzeitig wird die digitale Transformation vorangetrieben



# Unsere Online Qualifizierungen Change Management: Der menschliche Faktor

Wenn die Welt Kopf steht braucht es eine ruhige Führung, die Sicherheit ausstrahlt. Eins ist sicher: Sie sind Profi auf Ihrem Gebiet. Das gilt für Viele. Dennoch scheitern ca. 70% aller Change Projekte. Sie ahnen es bereits: am Faktor Mensch. Im Training gehen wir deshalb gemeinsam auf die Reise durch den Change. Sie werden einschätzen lernen, in welcher Phase sich Ihre Mitarbeiter befinden und was Sie tun können oder sogar sollen, damit Ihr Projekt ein voller Erfolg wird.

### **INHALTE ZUM TRAINING**

- Phasen des Change-Prozesses
- Finden der eigenen Rolle in Veränderungssituationen
- Analyse der nötigen Veränderung und Verknüpfung von Strategie, Prozessen und Handlungsweisen
- Vermittelnde Rolle der Führungskraft im Veränderungsprozess
- Erkennen der psychosozialen Prozesse im Team
- Zielgruppenanalyse und Kommunikationsstrategie
- Implementierungsstrategie und Einbindung der Mitarbeiter
- Instrumente der Erfolgskontrolle

### **IHR NUTZEN**

Setzen Sie nötige Veränderungen im Unternehmen effektiv und einfühlsam um. Lernen Sie situativ flexibel auf Herausforderungen und Widerstände zu reagieren. Entdecken Sie durch Change Management Ressourcen, die erfolgreicher machen.

# Unsere Online Qualifizierungen

Lean Change Management: Komplexität und Widerstand reduzieren

In komplexen Organisation und Veränderungsprozessen benötigen wir eine bessere und schnellere Einbindung der Betroffenen. Sie als Führungskraft benötigen das Wissen der Betroffenen. Sie benötigen ihre Befürchtungen, um zu erkennen, was im Wege stehen könnte. Sie benötigen Ihre Ideen, um aus Betroffene zu Beteilige zu machen damit Sie gemeinsam innovativ und produktiv den Veränderungsprozess meistern. Im Training gehen wir deshalb auf die Reise durch den Lean Change und erfahren die Freude an Experimente, die kundenorientierte Innovationen ermöglichen.

#### **INHALTE ZUM TRAINING**

- Lean Changemanagement wie denken wir neu über Veränderung nach?
- Lean Changemanagement-Prozess: Steuerung des Prozesses über Feedback-Schleifen
- Phasen des Lean Change-Prozesses von der Analyse, Einsichten und Hypothese über Optionen zu Experimente und Erfolgskontrolle
- Agile Methoden im Lean Changemanagement-Cycle
- Haltung und Einstellung als Führungskraft reflektieren
- Teams von Anfang an in den Veränderungsprozess einbinden
- Experimentieren Sie!

### **IHR NUTZEN**

Setzen sie die nötigen Veränderungen iterativ und effektiv um. Erkennen Sie früher, welche Wege erfolgsversprechend sind und kürzen Sie Wege ab, die keinen Nutzen bringen. Binden Sie Ihre Mitarbeiter\*innen ein nutzen Sie deren wertschätzend deren Ressourcen.

# Unsere Online Qualifizierungen IT Projektmanagement

Als IT-Projektleiter hat man einiges um die Ohren und die Zahl der Wünsche der Stakeholder ist unerschöpflich. Um die vielfältigen technischen und zwischenmenschlichen Anforderungen unter einen Hut zu bekommen, gibt es erprobte Methoden und "best practices". Vor allem, wenn es mal nicht so gut läuft und die Dinge schwierig werden. Wenn Sie darüber einiges lernen möchten, sind Sie hier genau richtig.

#### **INHALTE ZUM TRAINING**

- Grundlagen IT-Projektmanagement
- PM-Dreieck, Cynefin-Modell
- Komplexität in Projekten
- Überblick Lean, Kanban, Scrum
- Flexible Projektziele
- Stakeholder-Management
- Kommunikation in Projektteams
- Die Rolle des Projektleiters
- Konflikt- und Krisenmanagement

### **IHR NUTZEN**

Sie lernen, Ihre eigenen IT-Projekte erfolgreich zu managen. Sie entwickeln Klarheit im Umgang mit schwierigen Stakeholdern und erfahren, wie man erfolgreich Konflikte löst. Weiterhin lernen sie die wichtigsten Projektmanagement- und Organisationssysteme kennen und in Ihrem Umfeld einzusetzen.

# Unsere Online Qualifizierungen Umgang mit Veränderungen

Eine große Herausforderung für Führungskräfte ist, Veränderungen zu gestalten, Beschäftigte darauf vorzubereiten und sie dabei in den unterschiedlichen Phasen auch mitzunehmen. Erfolgreiche und nachhaltige Veränderung bedeutet stets die Bereitschaft, gewohntes Arbeiten und Verhalten zu ändern. In diesem Training lernen Sie hilfreiche Werkzeuge kennen, lernen wie Veränderungsprozesse professionell vorbereitet und begleitet werden sowie Widerstände und Konflikte bearbeitet werden können.

#### **INHALTE ZUM TRAINING**

- Wandel als Normalzustand Ursachen und Folgen immer schnellerer Veränderungen
- Zwischen Euphorie und Widerstand Psychosoziale Prozesse im Change
- Regeln und Muster in Sozialen Systemen
- Meine Changeability Reflexionen der persönlichen Haltung zu Veränderungen
- Kommunikationskonzept im Wandel damit keiner im Team auf der Strecke bleibt
- Ressourcen entdecken die Mut machen
- Abgrenzung Mut vs. (Un-) Vernunft
- Was hält mich ab mutig zu sein Hürden sichtbar machen und abbauen
- Was erlauben Sie sich? Die Selbstverantwortung mutig zu sein

### **IHR NUTZEN**

Sie finden, gestalten und akzeptieren Ihre persönliche Rolle im Change Management Prozess. Darüber hinaus lernen Sie, wieviel Potential in einer mutigen Haltung stecken kann und wie Sie durch bewusstes Vorleben dazu beitragen können, in Ihrem Team eine Kultur des mutigen Handelns zu entwickeln.



# Unsere Online Qualifizierungen Ausbildung zum Online Trainer & Coach

Der Ausbau von Online Kompetenzen ist für Experten im Weiterbildungsbereich, aber auch in vielen Fachbereichen, elementar. In diesem modularen Training, das in zwei vierstündigen oder vier zweistündigen Online Sessions durchgeführt wird, vermittelt Uta Fröschen praxis nah die dazugehörige Methodik und Didaktik sowie die Anwendung gängiger digitaler Tools. In einem 1-stündigen Online Coaching je Teilnehmer wird das Erlernte gefestigt und durch eine Zertifizierung abgerundet.

### **INHALTE ZUM TRAINING**

### **Die Rolle als Online Trainer**

- Die Vorteile und Herausforderungen von Onlineschulungen
- Die Unterscheidung von Webinaren und Onlinetrainings
- Die Rolle des Online Trainers
- Moderationselemente Interaktionen gestalten

### **Methodik in Onlineschulungen**

- Die Konzeption einer Onlineschulung
- Methodenvielfalt zur Teilnehmerbegeisterung
- Präsentation im Fokus
- Methodentraining
- Aufgabenstellung: Planung einer Live Onlinesession

### **IHR NUTZEN**

Die Teilnehmer beherrschen den Einsatz digitaler Tools und können sowohl Online Trainings durchführen, als auch in anderen Fachbereichen als Multiplikator fungieren.

# Unsere Online Qualifizierungen Umgang mit Konflikten

In der Zusammenarbeit kennen wir alle schwierige Situationen oder Konflikte, die belastend für die Beteiligten und deren Ursachen vielfältig sein können. Ein frühzeitiges Wahrnehmen und Gestalten dieser komplizierten Situationen durch Miteinander reden und zuhören sind von wesentlicher Bedeutung. Wir lernen in diesem Training, dass der Umgang mit schwierigen Situationen auch Chancen beinhaltet, vorausgesetzt es geht um die Sache und alle Beteiligten sind an einer konstruktiven Lösung interessiert.

#### **INHALTE ZUM TRAINING**

- Reflektieren der Denk- und Wahrnehmungsprozesse in Konflikten
- Erkennen der Bedürfnisse und Interessen hinter dem Konflikt
- Erkennen von Konfliktkategorien
- Die Wirkung wertschätzender und vertrauensbildender Kommunikation
- Erfolgreiche Strategien zur Konfliktlösung
- Chancen und Entwicklungspotentiale hinter den Konflikten
- Schwierige Gesprächssituationen deeskalierend meistern

### **IHR NUTZEN**

Vom Problem zur Lösung: Kommunizieren Sie konfliktfreier im beruflichen Alltag! Lernen Sie konstruktiv mit Kritik umzugehen und diese konstruktiv zu äußern. Reflektieren Sie Ihr eigenes Konfliktverhalten und erlernen Sie die erfolgreiche Lösung von Konflikten!

### Unsere Online Qualifizierungen Interkulturelle Zusammenarbeit in Teams

Die Zusammenarbeit mit Kolleg\*innen und Mitarbeiter\*innen unterschiedlicher Herkunft, unterschiedlichen Alters und Erfahrungsschatzes erfordert Fingerspitzengefühl und Einfühlungsvermögen. Wir lernen, dass Unterschiede im Team Bereicherung und Herausforderung zugleich sind. Wenn Perspektiven verschiedener Kulturen und Generationen berücksichtigt werden, führt das meist zu besseren Arbeitsergebnissen. Erfolgreiche interkulturelle Kooperation und Kommunikation setzt einen bewussten Umgang mit anderen Kulturen und Sensibilität voraus.

#### **INHALTE ZUM TRAINING**

- Wissen und Sensibilität für die kulturell unterschiedlichen Verhaltens- und Denkmuster festigen
- Kulturmodelle und Konfliktpotentiale und daraus folgende Konfliktprävention und -management
- Kommunikative Besonderheiten in Führung, Projektmanagement, Verhandlungen und Teamkommunikation (face-to-face und virtuell)
- Kompetent internationale Teams führen
- Erreichen von Kooperation und Lösungsfindung im internationalen Umfeld
- Souverän Auftreten trotz kultureller Unterschiede

### **IHR NUTZEN**

Sie arbeiten kompetent im internationalen Teas. Sie begleiten internationale Projekte mit interkulturellem Wissen erfolgreich und effektiv. Lösen Sie interkulturelle Konflikte bezüglich Herkunfts-, Organisations- und Berufskulturen.

### Unsere Online Qualifizierungen Kommunikation in der Krise

Die Welt steht Kopf - umso wichtiger ist es, dass Sie mit Ihren Kunden und mit Ihren Mitarbeitern in Kontakt bleiben. Wir alle befinden uns in einem Ausnahmezustand, der sich aufgrund der kontinuierlichen Entwicklung, neuer Vorschriften und Einschränkungen auch insbesondere auf unsere emotionale Stabilität auswirkt. Wie können Sie Kontakt zu Ihren Kunden und Ihren Mitarbeitern trotz Kontaktverbot halten? Erlernen Sie grundsätzliche Kommunikationsmechanismen. Darauf aufbauend lassen sich online Kommunikationsstrategien entwickeln, die es Ihnen ermöglichen den Kontakt zu Kunden und Mitarbeitern zu halten.

### **INHALTE ZUM TRAINING**

- Bewusstes Unterscheiden zwischen Sach- und Beziehungsebene
- Erkennen von Einflussfaktoren auf Menschen, von Motiven und Bedürfnissen durch aktives Zuhören
- Psychologische Erkenntnisse für eine zielführende Gesprächsführung nutzen
- Fragetechniken gezielt einsetzen
- Möglichkeiten der aktiven Gesprächsführung einüben, ohne die eigene Authentizität aufzugeben
- Effektiv, erfolgreich und werteorientiert eigene Gesprächsziele erreichen

### **Ihr Nutzen**

Sie lernen psychologische Hintergründe sowie Techniken und Taktiken kennen, die Ihnen helfen Gesprächsziele zu erreichen und eine win-win Situation zu erzeugen. Sie erfahren, welche Auswirkungen Ihr eigener Kommunikationsstil auf den Gesprächsverlauf hat und wie Sie sich besser auf Ihre Gesprächspartner einstellen können.

# Unsere Online Qualifizierungen Moderation

Nutzen Sie eine externe Moderation in Ihren Meetings, damit Sie auch online lebhafte Diskussionen führen und zielstrebig gemeinsam an Themen arbeiten können. Für virtuelle Teams sind gut moderierte Online-Meetings wichtig, um in Kontakt zu bleiben, sich auszutauschen und zielorientiert und konstruktiv zusammenzuarbeiten – auch über die Entfernung. Nutzen Sie alle Möglichkeiten der digitalen Interaktion und der Visualisierung in Online-Meetings, um Planungsmeetings oder Erfahrungsaustausche erfolgreich durchzuführen.

### **INHALTE ZUM TRAINING**

- Planen eines optimalen Meeting-Ablaufs: Präzise, strukturiert, durchführbar
- Formulieren von konkreten Zielen und Moderationsinhalten
- Gestalten der Dramaturgie
- Steuern des Diskussionsprozesses
- Erlernen des richtigen Umgangs mit unterschiedlichen Teilnehmern
- Erlernen von unterschiedlichen Techniken des Fragens und Zuhörens

### **Ihr Nutzen**

Sie bauen Ihre Moderationskompetenz und Ihre Souveränität gezielt aus. Sie reflektieren Ihre eigene Rolle als Moderator und optimieren Ihre Visualisierungs- und Fragetechnik.

### Unsere Online Qualifizierungen Frauen im Business

Frauen begegnen spezifische Herausforderungen im Business. Um sich erfolgreich und mit Leichtigkeit als Frau im Beruf zu "verkaufen" ist es unerlässlich, unterschiedliche Körpersprache und Kommunikationsmuster zu verstehen. Lernen Sie, diese erfolgreich und gelassen zu meistern und zielstrebig Ihren eigenen Weg zu gehen.

#### **INHALTE ZUM TRAINING**

- Kommunikative Unterschiede zwischen Frauen und Männern
- Umgang mit männlichem Dominanzverhalten
- Kritik ohne Kränkung annehmen und formulieren
- Unterschiedliche Führungsstile und deren Wirkung auf Mitarbeiter
- Unterschied zwischen Erklärung und Rechtfertigung
- Im Einklang sein mit Stimme und Körpersprache

### **Ihr Nutzen**

Schaffen Sie Win-Win Situationen durch selbstsicheres und souveränes Auftreten. Erkennen und verstehen Sie andere Kommunikationsm odelle und stärken Sie dadurch Ihre Kommunikation. Treten Sie in Gesprächen noch klarer auf und vermeiden Sie Missverständnisse.



# Unsere Online Qualifizierungen Zeit- und Selbstmanagement

Unsere Arbeit wird heute durch zunehmende Komplexität, Arbeitsdichte, Informationsflut und die Erwartung an ständige Erreichbarkeit geprägt. Viele fühlen sich mehr als Getriebene denn als Gestalter ihrer Zeit und stellen fest, dass es ihnen schwerfällt, die richtigen Prioritäten zu setzen. Wir geben in diesem Training Impulse für die individuelle Selbstorganisation und deren Transfer in den Arbeitsalltag und unterstützen Sie mit den Herausforderungen besser umzugehen und die Zeitbalance zur Zufriedenheit gestalten zu können.

#### **INHALTE ZUM TRAINING**

- Der individuelle Umgang mit Zeit
- Ursachen und Auswirkungen von Stress kennenlernen
- Analysieren der eigenen Stressoren- und Ressourcen
- Identifizieren von persönlichen Zeitfressern und Störquellen
- Strategien zur Selbstführung, z.B. Pareto-Prinzip, Salami-Taktik, ALPEN-Methode u.s.w.
- Einhalten des Zeitmanagements im Umgang mit Mitarbeitern

### **IHR NUTZEN**

Analysieren Sie ihr individuelles Zeitverhalten und schonen Sie Ihre Ressourcen durch ein gutes Zeitmanagement. Schaffen Sie durch Fokussierung Freiräume, die Energien freisetzen und sowohl eine bessere Work-Life-Balance als auch effizienteres Arbeiten garantieren.

### Unsere Online Qualifizierungen Lampenfieber beherrschen und kompetent auftreten

Lampenfieber ist weit verbreitet und wir müssen uns fast täglich in Bewertungssituationen bewähren und uns Anforderungen stellen. Ist es dann nicht möglich, die "Performance" abzurufen, kann dies dazu führen, dass mentale und körperliche Blockaden entwickelt werden wie z. B. Lampenfieber und Redehemmungen. Überwinden Sie Redeangst und Auftrittsstress nachhaltig, in dem Sie effiziente Selbstcoaching Methoden kennen lernen.

### **INHALTE ZUM TRAINING**

- Das Lampenfieber und seine Ursachen
- Redeängste verstehen und auflösen
- Dynamik mentaler Blockaden entschlüsseln und verändern
- Beeinflussen der Atmung, Muskelspannung und Haltung
- Der eigene Körper als Sicherheitsanker
- Gewünschte Leistungsfähigkeit abrufen und souverän präsentieren

### **IHR NUTZEN**

Durch wirksame Techniken und einen konstruktiven Umgang mit sich selbst, erlernen Sie Ängste und Stress in Kompetenz und Souveränität umzuwandeln. Bauen Sie Lampenfieber ab und Selbstbewusstsein auf! Überzeugen Sie in Meetings und gewinnen Sie Freude an Ihrem Auftritt!

### Unsere Online Qualifizierungen Resilienz

Das Resilienz Seminar richtet sich an alle, die Iernen wollen, wie sie positiv mit Stress und Veränderungen umgehen und wie sie eine größere Widerstandskraft gegen negative externe Einflüsse entwickeln können.

Die Teilnehmer erhalten Unterstützung, Ihre Resilienz systematisch zu entwickeln. Sie lernen die 10 Wege zur Förderung der Resilienz und Achtsamkeit praxisorientiert zugeschnitten und unter Berücksichtigung der eigenen Persönlichkeit.

### **INHALTE ZUM TRAINING**

- Lernen Sie typische und eigene Stressmuster, Stressauslöser und Stressreaktionen kennen
- Reduzieren von Stress "Marke Eigenbau" (innere Stressverstärker)
- Souverän die ständigen Veränderungen im VUCA-Umfeld meistern
- Lernen, kraftvoll, klar und wirksam zu sein, trotz hoher Anforderungen und komplexer Arbeitsbedingungen
- Wachsen an und mit Herausforderungen und physisch sowie mental gesund bleiben
- Entwickeln einer konstruktiven und selbstbestimmten Haltung

### **Ihr Nutzen**

Bleiben Sie auch in stressigen Zeiten gelassen und souverän. Erarbeiten Sie Ihre eigene Strategie für mehr Leistungsfähigkeit, Gelassenheit und Resilienz im Alltag. Lernen Sie, Symptome des Stresses zu erkennen und anzusprechen.



# Unsere Online Qualifizierungen Verhandlungstechnik - Strategie und Taktik

Sie erwerben solides Grundlagenwissen, das Sie in die Lage versetzt, jede Verhandlung erfolgreich zu führen. Dazu erhalten Sie Ihren Werkzeugkasten für den täglichen Gebrauch mit Anleitungen und Checklisten zur Vorbereitung und Durchführung von Verhandlungen. In Simulationen erproben Sie unterschiedliche Strategien und deren taktische Umsetzung in konkreten Verhandlungssituationen. Denn Fähigkeiten wie Empathie und Charisma sind kein Mythos sondern erlernbar. So lernen Sie, sich auf verschiedene Menschen einzustellen und auf der Beziehungsebene zu verhandeln, um Sympathie, Respekt und Wertschätzung zu erlangen. In diesem Online-Training gehen wir auch auf die Besonderheiten der Kommunikation per Telefon bzw. Video ein.

### **INHALTE ZUM TRAINING**

- Der erste Eindruck zählt: Souveränität ausstrahlen
- Erfolgreich verhandeln durch die Psychologie des Verkaufs und der Verhandlung
- Überzeugen des Verhandlungspartners
- Erlernen der erfolgreichsten Verhandlungstechniken
- Entwickeln der besten Strategien für sich und diese gekonnt argumentieren
- Bewahren der Kontrolle und Übersicht bei schwierigen Verhandlungen

### **Ihr Nutzen**

Mit Erfolg zum Vertragsabschluss: Bereiten Sie Verhandlungsgespräche strukturiert vor. Lernen Sie die Erfolgsfaktoren und Ges prächstechniken kennen, um Verhandlungen in die gewünschte Richtung zu lenken und mit gezieltem Methodeneinsatz erfolgreich abzuschließen.

### Unsere Online Qualifizierungen Vertrieb 4.0 – auch online mit dem Kunden in Kontakt bleiben

Der persönliche Kontakt zum Kunden ist wichtig und unersetzbar. Dennoch können wir als Vertriebler mit Hilfe von digitalen Instrumenten unsere Arbeitsweise optimieren und so auch in besonderen Situationen eng mit unseren Kunden in Kontakt bleiben. Mit Hilfe des Einsatzes diverser digitaler Tools lernen Sie in diesem Seminar den zielführenden und erfolgsversprechenden Einsatz digitaler Tools in Kombination mit neuen Vertriebsansätzen für Ihren Arbeitsalltag.

Aufgrund der interaktiven Durchführung via Onlineseminar wenden Sie die vermittelten Inhalte direkt digital an und erhalten so die erforderliche Sicherheit und Souveränität für das Implementieren des digitalen Vertriebes als wertvolle Ergänzung für Ihren Arbeitsalltag.

#### **INHALTE ZUM TRAINING**

- Online Offline: Wo liegen die Unterschiede?
- Möglichkeiten der Onlineberatung
- Kommunikation mit dem Kunden 4.0
- Vertrieb 4.0

### **Ihr Nutzen**

Sie erkennen den Mehrwert und die Chance einer digitalen Vertriebsstrategie und können neue Vertriebsansätze praktisch umsetzen. Darüber hinaus lernen Sie die Möglichkeiten digitaler Tools im Austausch und der Beratung von Kunden kennen und erarbeiten eine persönliche Strategie sowie konkrete Umsetzungsideen & -maßnahmen für den Arbeitsalltag Eine Auswahl unserer Online Experten

# WARUM FAIRCOACH?

Das Exzellenzversprechen

Durch die aktuelle Corona Krise verändert sich Lernen radikal. Was bedeutet dieser Change für Ihr Unternehmen? Wir begleiten Sie ganzheitlich!



### IHR KONTAKT ZU UNS

### Kompetente Betreuung in jeder Phase



Petra Reget

Customer Success Managerin

Mobil: +49 170 792 2034

E-Mail: petra.reget@faircoach.de



Angelique Beier (Ab Projektbeginn)

### **Projektleitung**

Phone: +49 221 1690 3366

angelique.beier@faircoach.de

